

Infofiche- Payrolling

Jij werft aan, de Gouvernante regelt de administratie



Met onze payrollingformule sta je als ondernemer zelf in voor de werving en selectie van je nanny. Zodra je de juiste persoon hebt gevonden, neemt de Gouvernante de nanny formeel in dienst en verzorgen wij de juridische en administratieve opvolging van de tewerkstelling.

Dit betekent dat:

- de Gouvernante de nanny formeel in dienst neemt en instaat voor de loonadministratie, sociale bijdragen, verzekeringen en andere administratieve werkgeversverplichtingen
- jij zelf bepaalt welke nanny bij jou komt werken, terwijl de nanny wordt tewerkgesteld volgens de arbeidsvoorwaarden van de Gouvernante
- jij de dagelijkse samenwerking en praktische aansturing van de nanny bepaalt, terwijl de Gouvernante instaat voor het formele werkgeverschap

Voorwaarden payrolling:

De Gouvernante biedt payrolling aan voor structurele en langdurige samenwerkingen. De nanny werkt op vaste basis voor jouw gezin. Om gebruik te maken van onze payrollingformule, vragen we dat je aan de volgende voorwaarden voldoet:



- je hebt een vennootschap, eenmanszaak of zelfstandig statuut
- je garandeert een **minimum uurrooster van 13 uur**
- per dag werkt de nanny **minimum 3 opeenvolgende uren**
- je engageert je om samen te werken voor **minimum 1 jaar**
- jouw nanny presteert **minimaal 48 weken** op jaarbasis, de overige 6 weken kunnen vrij ingepland worden naargelang verlofperiodes

Infofiche- Payrolling

Jij werft aan, de Gouvernante regelt de administratie



Werkwijze:

1

Kennismaking

We starten met een kort online gesprek waarin we de werking van de Gouvernante toelichten en samen kijken of er een goede match mogelijk is.

2

Overeenkomst

Beslissen we om samen te werken? Dan brengen we de formaliteiten in orde en starten we officieel het dossier op.

3

Lange termijnverbintenis

Heb je de juiste nanny gevonden? Dan nemen wij de formele tewerkstelling van je over en maken we een arbeidscontract op voor minimaal één jaar.

Nadien wordt de overeenkomst stilzwijgend verlengd.

6

Begeleiding en evaluatie

Ook na de opstart blijven we betrokken. We volgen de samenwerking op, staan open voor feedback en zorgen voor een duurzame en succesvolle samenwerking.

7

Klaar om meer rust en balans in jouw gezin te brengen?

Plan een kennismaking

Infofiche- Payrolling

Jij werft aan, de Gouvernante regelt de administratie



Kostprijs nanny payrolling

Bij indienstname:

Wij hanteren een all-in uurtarief van € 45 excl. btw/uur.

Hieronder vindt u een simulatie van de investering per maand obv verschillende uurroosters.

Simulatie factuur op 15u/week

Aantal uur/week	15
Facturatie/uur nanny	45
Aantal weken/maand	4
Totale factuur/maand	15x45x4 €2.700/maand

Simulatie factuur op 25u/week

Aantal uur/week	25
Facturatie/uur nanny	45
Aantal weken/maand	4
Totale factuur/maand	25x45x4 €4.500/maand

Simulatie factuur op 35u/week

Aantal uur/week	35
Facturatie/uur nanny	45
Aantal weken/maand	4
Totale factuur/maand	35x45x4 €6.300/maand



Benieuwd of payrolling past bij jouw gezin?
Plan vrijblijvend een kennismakingsgesprek met ons